

REGLAMENTO DE USO PARA LOS USUARIOS WOMPI

¡Bienvenido a Wompi!

Este es el Reglamento, que regulan, en su totalidad, la relación comercial entre WOMPI S.A.S, en adelante “Wompi”, y las personas, en adelante “Usuarios”. También puedes encontrar la versión actualizada en la página web <https://wompi.com/es/pa>.

El Reglamento aplicable será el vigente al momento en el que se hace la transacción.

1. Definiciones.

Las siguientes definiciones te ayudarán a entender mejor este documento:

Servicios o Servicios Wompi: son: gestión de pagos, solución tecnológica y analítica de datos.

Wompi Merchant: persona habilitada para recibir pagos y transferencias a través de los Servicios Wompi.

Usuarios: persona que hace pagos y/o transferencias a través de los Servicios Wompi.

2. Declaración de uso.

Al hacer un pago o transferencia con los Servicios Wompi entendemos que conoces y aceptas, con plena capacidad legal, este Reglamento, esto es lo que te habilita para usar el Servicio.

3. Sobre Wompi y los Servicios Wompi.

3.1 Wompi opera como un Proveedor de Pagos del Wompi Merchant, facilitando el pago por parte de sus Usuarios para que estos adquieran productos o servicios. Esto implica que:

- i. Wompi no es parte en la relación comercial.
- ii. Los productos o servicios que adquieres o contratas son ofrecidos por el Wompi Merchant y son plena responsabilidad suya.
- iii. Tanto Wompi como el Wompi Merchant actúan en nombre propio y no existe ningún vínculo laboral entre ellos.
- iv. Al hacer una transacción, el Usuario actúa por cuenta y riesgo suyo.

3.2 Wompi no capta recursos o recibe depósitos bancarios. Bajo el modelo Agregador, recauda el dinero a título de mandatario; para el modelo Gateway, no recauda ningún dinero.

- 3.3** El uso de los Servicios Wompi no genera ningún costo adicional para el Usuario, pero podrá hacerlo eventualmente. ¡No te preocupes, si esto pasa, te avisaremos antes de que hagas la transacción!
- 3.4** Wompi no puede garantizar la plena disponibilidad y ciberseguridad de sus servicios; tampoco que estén libres de error o defectos. Como cualquier solución tecnológica, existe siempre la posibilidad de fallas técnicas o de otra índole, que son ajenas a Wompi.
- 3.5** Los medios de pago disponibles para hacer las transacciones son los que estén habilitados por Wompi al momento.

4. Obligaciones del Usuario

- 4.1** El uso correcto de los Servicios Wompi conforme a los fines estipulados en este Reglamento y la Ley.
- 4.2** Verificar que las transacciones cumplan con los requisitos legales y no faciliten actividades ilícitas o restringidas por Wompi.
- 4.3** Guardar con debido cuidado la información de los medios de pago requerida para el uso de los Servicios Wompi, evitando que terceros hagan transacciones a título del Usuario.
- 4.4** Pagar los impuestos que puedan generarse para el Usuario por usar los Servicios, de acuerdo con la legislación panameña.
- 4.5** Suministrar toda la información requerida por Wompi para hacer la solicitud de la transacción.

¡Recuerda, el medio de pago que elijas debe tener los fondos suficientes para soportar el valor del pago o la transferencia que quieras hacer!

5. Facultades de Wompi

- 5.1** Inhabilitar al Usuario, en cualquier momento y a discreción, para usar los Servicios y, por lo tanto, terminar este acuerdo, sin que para ello se requiera comunicación previa.
- 5.2** Establecer el monto mínimo y máximo para hacer transacciones a través de los Servicios.
- 5.3** Notificar el resultado de la transacción al correo electrónico suministrado por el Usuario.
- 5.4** Rechazar y reversar cualquier solicitud de transacción, cuando tenga alguna razón para creer que quien la solicita no está autorizado o es el titular del medio de pago elegido o con ella se viole cualquier ley, norma o reglamento. También podrá hacerlo conforme a las políticas internas de Wompi. En ningún caso, Wompi será responsable por los daños o perjuicios que se puedan generar para el Usuario.
- 5.5** Verificar la información proporcionada por el Usuario ante cualquier persona o entidad.
- 5.6** Ceder a terceros este Reglamento o parte de ellos, sin necesidad de notificarlo previamente.

6. Sobre tu privacidad y nuestro Tratamiento de datos personales:

WOMPI entiéndase como WOMPI S.A.S., subordinada de Bancolombia S.A., y cada una de las entidades que pertenezcan o llegaren a pertenecer al grupo empresarial, su matriz,

filiales y/o subsidiarias, y a las entidades en las cuales éstas, directa o indirectamente, tengan participación accionaria o sean asociados, domiciliadas en Colombia y/o en el exterior.

El Usuario autoriza de manera previa, expresa e informada a WOMPI, o a quienes representen sus derechos u ostenten en el futuro la calidad de acreedor, cesionario, o cualquier calidad frente al Usuario, como titulares de la información, para que realicen los tratamientos que se indican a continuación:

Autorización para administración de Datos Personales

Como Usuario autorizo a WOMPI o a quien represente sus derechos en Panamá y/o en el exterior, con el propósito de dar cumplimiento a la ley, el funcionamiento de la operación financiera, el ofrecimiento y administración de productos y/o servicios, entre otros, para que en desarrollo de las actividades que comprende su objeto social, mis datos personales puedan ser solicitados, almacenados, consultados, verificados, transmitidos, compartidos, procesados, modificados, actualizados, aclarados, retirados, divulgados, conservados u objeto de cualquier tipo de operación de tratamiento en virtud de lo dispuesto por la Ley 81 de 2019 y demás normas relacionadas con protección de datos personales.

Autorizaciones para fines comerciales, y para el ofrecimiento y administración de productos y/o servicios: como Usuario autorizo a WOMPI para que: i) me contacte vía telefónica, mensajería instantánea directamente o a través de sus proveedores, me envíe mensajes por cualquier medio, así como correos electrónicos y redes sociales; ii) comparta la información con proveedores, aliados; iii) consulte, solicite o verifique mi información de ubicación o contacto en entidades públicas o privadas, en Colombia o en el exterior; iv) analice mis hábitos de consumo; v) obtenga de mi parte toda la información que requiera como por ejemplo datos personales, datos biométricos, acceda al reconocimiento facial, dactilar, voice i.d de mis dispositivos electrónicos y ubicación.

Los anteriores tratamientos, además de considerar las finalidades antes señaladas, también consideran las siguientes: para que WOMPI: (a) valide y verifique mi identidad para el ofrecimiento y administración de productos y servicios; (b) ofrezca y preste sus productos o servicios a través de cualquier medio o canal para mi beneficio; (c) suministre información comercial, legal, de productos, de seguridad, de servicio o de cualquier otra índole; (d) efectúen análisis e investigaciones comerciales, analítica de datos, estadísticas, análisis de riesgos, de mercado, y financiero, y la construcción de información agregada que podrá compartir con sus propios clientes y terceros.

Declaro que: i) se me ha informado sobre mi derecho a conocer, actualizar y rectificar mis Datos Personales y conocer el carácter facultativo de mis respuestas a las preguntas que sean hechas cuando versen sobre datos sensibles; ii) esta información es cierta, puede ser utilizada para el proceso de actualización y es verificable en cualquier momento y me comprometo a actualizarla o confirmarla al menos una vez al año o cada vez que se amerite. Igualmente me obligo a informar cualquier cambio relacionado con los datos de contacto, residencia fiscal, domicilio y actividad comercial, dentro de los 20 días siguientes a la fecha en que se produjo el cambio; iii) para la actualización solo diligencié la información que ha cambiado en el último año, en consecuencia, la información no diligenciada permanece vigente.

Para más información puede comunicarse a sopORTE@wOMPI.pa

Transferencias extrafronterizas: Igualmente, se le informa que el tratamiento de sus datos personales puede implicar transferencias extrafronterizas, bajo el cumplimiento de los estándares, normas, certificaciones, protocolos, medidas técnicas y de gestión informáticas adecuados para preservar la seguridad en nuestros sistemas y redes o en la prestación de nuestros servicios, para garantizar los niveles de protección de sus datos personales conforme lo establece la Ley de Protección de Datos Personales, así como las certificaciones, protocolos, estándares y medidas que se establezcan.

Revocatorias. - Sin perjuicio de las autorizaciones que he otorgado a WOMPI para el tratamiento de datos personales, declaro que conozco el derecho que me asiste para revocar en los términos que prevé la ley, cualquiera de las siguientes autorizaciones: (i) envío de mensajes de texto para ofertas comerciales; (ii) envío de correos electrónicos para ofertas comerciales; (iii) oferta comercial por televentas de productos que no poseo en WOMPI; y (iv) compartir información con terceros aliados para que estos ofrezcan sus productos, a través de los canales habilitados por WOMPI. Usted puede revocar el consentimiento otorgado en cualquier momento, así como el derecho a ejercer los siguientes derechos: a) Derecho a obtener información sobre sus datos personales y las condiciones de su tratamiento; b) Derecho a rectificar y corregir sus datos personales, c) Derecho a solicitar la cancelación de un dato falso, incompleto, irrelevante, desfasado, o no pertinente; d) Derecho a oponerse a proporcionar sus datos o a que sean objeto de un determinado tratamiento, así como revocar su consentimiento, siempre y cuando obedezca a motivos fundados y legítimos; e) Derecho a la portabilidad, para lo cual podrá obtener copia de sus datos personales en formatos genéricos y de uso común.

7. Limitación de Responsabilidad

- 7.1** WOMPI no será responsable por daños indirectos, punitivos, incidentales, morales, especiales, emergentes; por lucro cesante, pérdidas de oportunidad de negocio o pérdidas de reputación que resulten del uso o inhabilidad para usar los Servicios o por su indisponibilidad. Tampoco será responsable por cualquier daño que resulte de o esté relacionado con el hackeo, manipulación o cualquier acceso o uso no autorizado a los Servicios de Wompi, los datos, los servidores, infraestructura del Wompi Merchant o el Usuario, por errores en el uso o implementación de medidas anti-fraude, controles de seguridad o cualquier otra medida de seguridad, o por las acciones ilegales de terceros.
- 7.2** El Usuario conoce y acepta que la responsabilidad contractual de WOMPI se limitará a los daños materiales, directos, cuantificables, comprobables y previsibles, atribuibles a las acciones u omisiones de WOMPI hasta por culpa leve, quien se entenderá tiene el grado de diligencia exigible a un comerciante en el giro ordinario de sus negocios.
- 7.3** Bajo ninguna circunstancia la responsabilidad de WOMPI, y de forma agregada, excederá el valor del pago o transferencia que el Usuario realizó a través de los Servicios de Wompi que sea objeto de disputa.

8. En casos de controversias:

Conoces y aceptas que las controversias que se generen por los pagos o transferencias que relices a través de los servicios de WOMPI, son procedimientos ajenos a WOMPI, pues se lleva a cabo entre la entidad emisora del medio de pago que implementes y el Wompi Merchant. El Wompi Merchant es totalmente responsable de atender las solicitudes de controversias y enviarnos toda la documentación que le sea requerida.

No obstante, WOMPI podrá mediar en la solución de la controversia, pero en ninguna circunstancia se considerará parte.

9. Si necesitas contactarnos:

Puedes hacerlo a través del correo electrónico soporte@wompi.pa y a través del Chat Wompi en la página web: <https://wompi.com/es/pa>

¡Para las inquietudes que tengas relativas al producto o servicio que adquiriste deberás contactar al Wompi Merchant!

10. Algunas disposiciones adicionales

- 10.1** Este Reglamento se rige por la ley Panameña y las controversias que surjan de ellos serán sometidas a la jurisdicción ordinaria.
- 10.2** Este Reglamento presta, por sí mismos, mérito ejecutivo para exigir el cumplimiento de todas las obligaciones y prestaciones contenidas en estos.
- 10.3** La decisión de no ejercer los derechos que traen este Reglamento por parte del Usuario no implica su renuncia ni genera cambios en sus responsabilidades.
- 10.4** No podrás ceder este Reglamento ni las obligaciones y derechos aquí consagrados, sin la autorización previa y escrita de WOMPI.